



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD	
Órgão: DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO	
Unidade Orçamentária: DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Coordenadoria de Gestão de Pessoas /Gerência de Desenvolvimento, saúde e Segurança no Trabalho de Desenvolvimento, Saúde e Segurança no Trabalho.	
Responsável pela Demanda: Silmara Celso Dourado	Matrícula: 126884
E-mail: gerenciasaudeseguranca@detran.mt.gov.br	Telefone: 65 3615 4642

1. Objeto (solução preliminar):

- () Material de consumo
- () Material permanente
- () Equipamento de TI
- (X) Serviço não continuado
- () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

1.1. Descrição da demanda:

Contratação de vagas para a “1º Curso Prático de Elaboração e Análise de Planilha de Custos e Formação de Preços para Serviços Terceirados”, para servidores do Detran/MT.

2. Forma de Contratação sugerida:

- () Modalidades da Lei nº 14.133/21 e (Decreto nº 1.525/2022 – Regulamentação)
- () Utilização à ARP - Órgão Participante

*Ata de Registro de Preço: [identificação da ARP – inserir hiperlink da publicação]





() Adesão à ARP de outro Órgão

*Ata de Registro de Preço: [identificação da ARP – inserir hiperlink da publicação]

*Edital que originou a ARP: [identificação do procedimento licitatório – inserir hiperlink da publicação]

*Data de publicação da ARP: [ed. do diário oficial e data de publicação – inserir hiperlink da publicação]

*Data de vigência da ARP: [data limite de vigência da ARP]

(X) Dispensa/Inexigibilidade - (Lei nº 14.133/21 e Decreto Estadual/MT nº 1.525 de 2022)

*Necessidade de Estudo Técnico Preliminar:

() SIM

(X) NÃO

Justificativa: Fica dispensada a elaboração do Estudo Técnico Preliminar nos termos do art.38, inciso II, alínea a, do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

3. Justificativa da necessidade:

A presente demanda visa à contratação de 2 (duas) vagas no “1º Curso Prático de Elaboração e Análise de Planilha de Custos e Formação de Preços para Serviços Terceirizados”, com o objetivo de capacitar servidores que atuam diretamente nos processos de contratação, análise, fiscalização e gestão de contratos administrativos de serviços terceirizados. A capacitação se faz necessária em razão da crescente complexidade das contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, especialmente quanto à correta elaboração, análise e conferência das planilhas de custos e formação de preços, instrumento essencial para assegurar a vantajosidade da contratação, a adequada composição dos custos trabalhistas e previdenciários e a mitigação de riscos de sobrepreço, inexecução contratual e passivos trabalhistas.

4. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Conforme solicitado pela Coordenadoria de Contabilidade e manifestado pelo Diretor de Administração Sistêmica do DETRAN-MT, foi autorizada a participação de 02 (dois) servidores no evento “1º Curso Prático de Elaboração e Análise de Planilha de Custos e Formação de Preços para Serviços Terceirizados”, com carga horária de 20 (vinte) horas.

4.1. As descrições do objeto, unidades de fornecimento e quantitativos estão



consolidados na tabela abaixo:



TIPO	CÓDIGO/INSCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR
ITEM	1077515 - INSCRIÇÃO DE SERVIDOR PARA CAPACITAÇÃO EM EVENTO	1	2	5.000,00

4.2. Os quantitativos dos materiais de consumo são definidos através dos seguintes critérios:

Quantitativo solicitado de acordo com a solicitação da Coordenadoria de Aquisições e Contratos e deferido pela Diretoria de Administração Sistêmica do Departamento Estadual de Trânsito de Mato Grosso, conforme demanda setorial apresentada.

5. Valor Estimado da Contratação (Previsão Orçamentária – PTA):

O valor da contratação é de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais). A despesa encontra-se prevista no Plano de Trabalho Anual do DETRAN-MT do exercício 2026, no Programa 506, Projeto/Atividade (Ação) 2884, Subação 01, Etapa 01, Natureza da Despesa 3390-3900, custeada com a Fonte 17.520-000.

6. Data pretendida para a aquisição/contratação:

08/06/2026.

7. Grau de prioridade da compra ou da contratação:

Prioridade máxima.

8. Indicação da correlação entre o bem/serviço e o planejamento estratégico do Órgão:

Programa de Desenvolvimento dos Servidores do DETRAN-MT.

9. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento:





Integrante Requisitante

Nome: Silmara Celso Dourado

Matrícula: 126884

Lotação: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Integrante Técnico (caso necessário)

Nome:

Matrícula:

Lotação:

Integrante Licitações e Contratos

Nome:

Matrícula:

Lotação:

Cuiabá/MT, 28 de maio de 2026

Assinatura do Responsável pela formalização da demanda

